



دستور العمل شرکت در مناقصه

این دستورالعمل جزئی از مدارک پیشنهاد مناقصه گر نیست و جزئی از اسناد قرارداد نیز قرار نخواهد گرفت.

مناقصه گران بایستی قبل از تکمیل اسناد و جداول مربوطه ، این دستورالعمل را به دقت مطالعه نموده و مطابق با شرایط و توضیحات ذکر شده در اسناد ، نسبت به تکمیل و ارسال مدارک و پیشنهاد خود اقدام نمایند.

۱- مناقصه گر باید برگه های درخواست پیشنهاد و همچنین مستندات و مدارک درخواستی را به همان ترتیب ذکر شده بدون تغییر ، حذف و یا قراردادن شرط در آن تکمیل و تنظیم نموده و توسط اشخاص مجاز مذکور در اساسنامه شرکت یا آخرین آگهی تغییرات مهر و امضا نمایند.

۲- آخرین مهلت تسلیم مدارک ، مطابق برنامه ریزی مندرج در شرایط مناقصه این اسناد می باشد . چنانچه این مدت تمدید گردد حسب مورد از طریق سایت شرکت کشت و دامداری فکا و یا مکاتبه به اطلاع مناقصه گرانی که دریافت اسناد را کتبا اعلام نموده اند خواهد رسید .

۳- مسوولیت صحت و اصالت مطالب ذکر شده در اسناد درخواست پیشنهاد و مستندات و مدارک ارایه شده بر عهده مناقصه گران می باشد . هرگاه مشخص شود که مدارک جعلی یا اطلاعات خلاف واقع به مناقصه گزار ارایه گردیده و یا از تهدید و تطمیع و رشوه برای قبول پیشنهادها استفاده شده است به تشخیص مناقصه گزار مطابق با ضوابط و مقررات با وی برخورد و نام آن مناقصه گر در لیست اشخاصی که مجاز به شرکت در معاملات شرکت کشت و دامداری فکا نمی باشند قرار خواهد گرفت.

۴- مناقصه گران مسئول تهیه و تکمیل اطلاعات خواسته شده در درخواست پیشنهاد هستند به گونه ای که توضیحات درج شده در اسناد و همچنین مدارک و اسنادی که از سوی آنان ارایه می شود پاسخگوی کامل الزامات باشد . نقص مدارک ، یا عدم تکمیل اسناد مناقصه ممکن است منجر به مردود شدن پیشنهاد دهنده در ارزیابی شود . در هر حال مناقصه گزار مسوولیتی در قبال مدارک ناقص و یا عدم درج کامل اطلاعات و یا ارایه اطلاعات متناقض و مبهم نخواهد داشت.

۵- مناقصه گران باید در تکمیل و ارسال مدارک دقت کافی را داشته باشند تا در اسناد ارسالی هیچ گونه کمبود و نقصی وجود نداشته باشد . زیرا بعد از تحویل اسناد و مدارک به مناقصه گزار هیچگونه سند و مدرک دیگری از هیچ یک از مناقصه گران تحویل گرفته نخواهد شد و عواقب کمبود و نقص مدارک ارسالی به عهده مناقصه گران خواهد بود. بنابراین مجددا تاکید می گردد در ارسال و تکمیل مدارک دقت لازم را داشته باشند . چنانچه در طول مدت ارزیابی کیفی مناقصه گزار هرگونه مدرکی را لازم بدانند از متقاضی درخواست می نمایند و متقاضی موظف است ظرف مدت حداکثر یک هفته نسبت به تحویل مدارک مورد نیاز به مناقصه گزار به شرکت کشت و دامداری فکا اقدام نماید.

۶- کلیه هزینه های مربوط به آماده نمودن پیشنهاد و ارایه آن و هزینه های جانبی بر عهده مناقصه گر خواهد بود و مناقصه گزار هیچگونه مسوولیتی در این مورد نخواهد داشت.

۷- کلیه مناقصه گران صرف نظر از امتیازی که بر اساس معیارهای ارزیابی کیفی کسب می نمایند باید دارای شرایط زیر باشند . این شرایط شرط لازم برای شرکت در تمامی مراحل این مناقصه (شامل ارزیابی کیفی ، ارزیابی مالی و مبادله قرارداد) می باشد.



- ۸- شرکت هایی که دارای سهامداران موثر یا هیات مدیره مشترک می باشند و به صورت مجزا از هم نسبت به ارایه پیشنهاد در این مناقصه اقدام نموده اند پیشنهاد آنها از نظر مناقصه گزار مردود می باشد و مناقصه گزار هیچگونه مسوولیتی در قبال آنها نداشته و مناقصه گران نیز حق هیچگونه اعتراضی را نخواهد داشت.
- ۹- مناقصه گر با امضا این اسناد اطلاع و اشراف خود بر کلیه شرایط و ضوابط این مناقصه را اعلام داشته و بعدا نمی تواند ادعای عدم اطلاع از شرایط را داشته باشد.
- ۱۰- پیشنهادها باید طبق فرم پیشنهاد و یا سایر اسناد مناقصه بدون هیچگونه تغییری تکمیل و تسلیم گردد.
- ۱۱- دریافت اسناد مناقصه هیچگونه حقی را برای مناقصه گران ایجاد نمی کند و مناقصه گزار در رد یا قبول هر یک یا کلیه پیشنهادها مختار است.
- ۱۲- هزینه آگهی به عهده برنده مناقصه می باشد.



شرایط شرکت در مناقصه

۱- موضوع مناقصه: شرکت کشت و دامداری فکا (سهامی عام) در نظر دارد نسبت به خرید یک دستگاه آیس بانک با ظرفیت نامی ۸۰ تن تبرید نامی و ظرفیت وان ۶۰ هزار لیتری بر اساس شرایط مندرج در اسناد مناقصه به فروشندگان واجد شرایط از طریق برگزاری مناقصه به اشخاص حقیقی و حقوقی واجد شرایط و دارای تاییدیه صلاحیت در زمینه حمل و نقل واگذار نماید.

۲- نوع مناقصه: مناقصه عمومی

۳- آدرس و تلفن مناقصه گزار: اصفهان - کیلومتر ۱۶ جاده اصفهان شیراز - بعد از مسجدالکعبه - خیابان خلیج فارس ۳۱ - جاده اختصاصی شرکت کشت و دامداری فکا - ۰۳۱۳۶۵۴۸۰۵۱ داخلی ۲۳۴

۴- مناقصه گر (پیشنهاد دهنده): در این مناقصه شخص حقیقی یا حقوقی دارای صلاحیت است که اسناد مناقصه را دریافت و در مناقصه شرکت می نماید.

۵- مبلغ، نوع و چگونگی ارایه سپرده شرکت در مناقصه: پیشنهاد دهندگان با ارایه فیش واریزی یا ضمانتنامه بانکی می توانند در مناقصه شرکت نمایند.

۵-۱- مبلغ تضمین شرکت در مناقصه: مبلغ ۲,۰۰۰,۰۰۰,۰۰۰ ریال به عنوان تضمین شرکت در مناقصه می باشد.

۵-۲- نوع تضمین و چگونگی ارایه آن: مناقصه گر جهت شرکت در مناقصه می تواند مبلغ ۲,۰۰۰,۰۰۰,۰۰۰ ریال بصورت نقدی به حساب بانک کشاورزی به شماره ۵۰۰۰۵۹۵۴۶ به نام شرکت کشت و دامداری فکا بابت تضمین شرکت در مناقصه واریز و فیش آن را ارایه نماید.

۶- محل دریافت و مهلت تحویل اسناد و محل و زمان بازگشایی پاکت:

۶-۱- محل دریافت اسناد مناقصه: متقاضیان می توانند جهت دریافت اسناد مناقصه به شرکت کشت و دامداری فکا (سهامی عام) - واحد بازرگانی مراجعه یا از طریق مراجعه به نشانی اینترنتی به آدرس WWW.FKACO.IR اقدام نمایند.

۶-۲- زمان و تحویل پیشنهادها: کلیه مناقصه گران (پیشنهاد دهندگان) حداکثر تا ساعت ۱۵:۳۰ روز شنبه مورخ ۱۴۰۳/۰۳/۲۶ مهلت دارند تا اسناد مناقصه را که حاوی کلیه مدارک لازم مطابق با شرایط این مناقصه می باشد در سه پاکت مجزا که همگی در یک لفافه مناسب لاک و مهر شده قرار دهند و به واحد حراست شرکت فکا تحویل و رسید دریافت نمایند.

۶-۳- زمان بازگشایی پاکت: مورخ ۱۴۰۳/۰۳/۲۷ می باشد.

۶-۴- محل بازگشایی پاکت: کیلومتر ۱۶ جاده اصفهان شیراز - بعد از مسجدالکعبه - خیابان خلیج فارس ۳۱ - جاده اختصاصی شرکت فکا

۷- مدت اعتبار پیشنهاد: کلیه پیشنهادات باید از تاریخ آخرین مهلت تحویل پاکت به مدت یک ماه اعتبار داشته باشد.

۸- طبقه بندی کلیه پاکت های پیشنهادی:

۸-۱- کلیه پیشنهادها می بایست در سه پاکت جداگانه از یکدیگر تنظیم و همگی در یک لفافه مناسب لاک و مهر شده ارایه گردند.



۸-۲- هر یک از پاکت ها با الصاق برچسب و با حروف بزرگ به صورت (الف) و (ب) و (ج) مشخص شوند.

۸-۳- قید نام، آدرس و مشخصات مناقصه گر (پیشنهاد دهنده) و موضوع مناقصه بر روی پاکت ها الزامی است.

۹- محتویات پاکت های پیشنهادی :

۹-۱- **پاکت الف (پاکت تضمین)** محتوای پاکت اصل فیش واریز یا ضمانتنامه بانکی سپرده شرکت در مناقصه به شرح بند ۵

۹-۲- **پاکت ب (فنی بازرگانی)** باید محتوای مدارک و اطلاعات زیر در یک نسخه به شرح زیر باشد :

۹-۲-۱- مشخصات مناقصه گر شامل (نام- آدرس- شماره تلفن- کد پستی) شخصیت حقوقی و قید مشخصات و شماره ثبت شرکت الزامی است)

۹-۲-۲- نام و عنوان شغلی اعضا هیات مدیره ، مدیران اجرایی و اشخاصی که حق امضا دارند به همراه تصویر کارت ملی و گواهی امضا

صاحبان امضا تایید شده توسط دفتر اسناد رسمی

۹-۲-۳- تصویر اساسنامه شرکت که بایستی به مهر اداره ثبت شرکت ها ممهور شده باشد.

۹-۲-۴- تصویر روزنامه رسمی کشور حاوی آخرین تغییرات شرکت

۹-۲-۵- جهت اشخاص حقیقی مشخصات شامل (نام، آدرس، شماره تلفن و کپی کارت ملی) الزامی می باشد.

۹-۳- **پاکت ج (پیشنهاد قیمت)** پیشنهاد دهندگان موظفند مبلغ نهایی خود را به صورت شفاف در برگ پیشنهاد قیمت ارائه نمایند.